

# Conferenza Episcopale Italiana

Ufficio Nazionale per i Beni Culturali Ecclesiastici e l'edilizia di culto  
(BCE)

Servizio Informatico (SI-Cei)

Introduzione al progetto per l'inventariazione dei  
beni archivistici di proprietà ecclesiastica

**Roma, 12/13 marzo 2018**  
**(Roma, CEI, Aula Corsi, via Aurelia 468)**

**Partecipanti:** sono invitati tutti i collaboratori *degli archivi delle Diocesi italiane, delle case generalizie e provinciali degli Ordini religiosi* ed eventuali informatici a supporto del Progetto archivistico.

**Per l'Ufficio nazionale per i beni culturali ecclesiastici e l'edilizia di culto sarà presente:**

dott.ssa Francesca D'Agnelli

**Per il Servizio di Assistenza beni culturali CEI saranno presenti:**

dott.ssa Claudia Guerrieri

dott. Adriano Belfiore

**Sede:** Roma, presso la Conferenza Episcopale Italiana, via Aurelia, 468

**lunedì, 12 marzo 2018**

**ore 10.00 / 18.00 (pausa pranzo 13.00-14.00)**

**Francesca D'Agnelli**

▪ **Presentazione del progetto di riordino e descrizione degli archivi storici ecclesiastici**

*Strumenti del progetto CEIAR*

assistenza sui contenuti e informatica:

- numero verde 848.580167
- posta elettronica [ceiar@chiesacattolica.it](mailto:ceiar@chiesacattolica.it)
- teleassistenza [teleassistenza.glauco.it](http://teleassistenza.glauco.it)
- forum Archivi [www.chiesacattolica.it/forumarchivi](http://www.chiesacattolica.it/forumarchivi)

anagrafe dei soggetti conservatori:

- *Anagrafe degli istituti culturali ecclesiastici (AICE)*  
<http://www.anagrafebbcc.chiesacattolica.it>

portale beni culturali ecclesiastici, per la pubblicazione delle basi dati:

- *portale BeWeB* <http://www.chiesacattolica.it/beweb>

*Fasi del progetto*

- Adesione e pubblicazione scheda Anagrafe istituto
- Corso CEI-Ar
- Verifica bozza di albero archivistico (richiesta di confronto sulla base dati impostata, preferibilmente entro 2 mesi dal corso)
- Invio liberatoria per la pubblicabilità della base dati sul portale Beweb ([modulo disponibile sul sito dell'Ufficio Nazionale BCE](#))
- Invio banca dati aggiornata con periodicità annuale, corredata dal modulo di accompagnamento disponibile sul forum Archivi.
- Invio di un'immagine rappresentativa per ogni fondo descritto con CEI-Ar, di accompagnamento alla pagina descrittiva del fondo sul portale Beweb.

**Adriano Belfiore - Claudia Guerrieri**

▪ **CEI-Ar: presentazione del software**

*Caratteristiche informatiche generali:*

- Requisiti minimi (PC e connettività internet)
- Versione CEI-Ar (Terminal Server)

*Caratteristiche layout e navigazione interfaccia utente*

- Menu e toolbar
- Visualizzazione albero *fondi archivistici*
- Visualizzazione albero *insiemi fisico-gestionali*

## ▪ Creazione dell'albero archivistico

### Fondi archivistici

- *Scheda fondo*: creazione e struttura generale
- *Scheda rappresentazione*: caratteristiche peculiari e impostazione del riordino; recupero degli ordinamenti pregressi; le diverse ipotesi di ordinamento
- *Scheda aggregazione logica*: creazione e struttura generale
- *Scheda unità archivistica*: creazione e struttura generale
- *Tipologia di campi*: testo libero, menu a tendina, collegati a schede entità.
- *Modello minimo compilazione* precaricato (verifica compilazione campi obbligatori - Forum Archivi ecclesiastici - Ufficio nazionale BCE)

### Insiemi fisico gestionali

- Creazione livelli fisici di descrizione: sede, stanza, armadio, palchetto, busta.
- Collegamento delle unità archivistiche all'interno del livello "busta".

## ▪ Impostazioni generali

### Menu Imposta

- interfaccia schede configurabile (mostra/nascondi campi)
- cartella di destinazione stampe

## ▪ Funzionalità principali

- *Funzionalità di gestione*: profilazione utenti (amministratore, schedatore, sola consultazione)
- *Funzionalità operative*: trascinamento, duplicazione, ordinamento, collegamenti fra le schede (albero logico – fisico), confronto struttura alberi, helponline (F1).

## ▪ Immagini

- Catalogo di *immagini*: modalità di inserimento delle riproduzioni digitali sulle singole schede unità archivistiche (digitalizzazione)

## ▪ Stampa

- Impostazione cartella di destinazione stampe (menu *Imposta*)
- Stampa: *inventario analitico* (.rtf modificabile)
- Stampa *cartellini*

## ▪ Ricerca

### *Funzionalità di ricerca*

- a testo libero
- per campi

*Salvataggio ricerca e caricamento*

*Stampa risultati ricerca*

## ▪ Esercitazione

**martedì, 13 marzo 2018**

**ore 09.30 / 13.00**

**Adriano Belfiore - Claudia Guerrieri**

Servizio di assistenza  
beni culturali CEI



▪ **Voci d'indice e schede entità**

*Authority file*: costruire una lista d'autorità in Cei-Ar

Rilevazione *voci d'indice*

- *Voci d'indice* e schede entità: la costruzione di una lista d'autorità in Cei-Ar
- Collegamento *voce d'indice* - *scheda entità*

Creazione *schede entità* (persona, famiglia, ente)

- Sintassi intestazione d'autorità (persona, famiglia, ente)
- Visualizzazione collegamenti *schede entità* – *documentazione*

▪ **Authority work**

- Uniformazione delle *voci d'indice*
- Gestione e revisione *schede entità*:
  - verifica compilazione e attività di pulizia dei record
  - accorpamento schede entità

▪ **Esercitazione**